

Yhtymähallitus

Aika 02.06.2022 klo 17:08 - 18:38**Paikka** PoSa kokoushuone, Tapalankatu 20, 2. krs**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
62	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	95
63	Pöytäkirjantarkastajien nimeäminen	96
64	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	97
65	Tilintarkastajan raportti vuoden 2021 tarkastustyöstä	98
66	Yhtymävaltuuston päätösten toimeenpano	99
67	Työterveyshuolto ja Digiklinikan käyttöönotto	100
68	Sosiaaliohjaajan viran perustaminen	101
69	Ankkuri-toiminnan käynnistäminen ja toimivallan delegoiminen	103
70	Kehyskuntien peruspalvelukeskusten joulusulut	105
71	Täyttöluvat	106
72	Viranhaltijapäätökset	107
73	Saapuneet päätökset	108
74	Ilmoitusasiat	109
75	Lisäasian ottaminen	110
76	Hallinto-oikeuden lausuntopyyntö	111

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Jukka Aromaa Jaakko Huhtaluoma Heikki Jokela Satu	puheenjohtaja jäsen, 2. vpj jäsen, 1. vpj jäsen	etäyhteydellä etäyhteydellä, poistui klo 17.50
	Mäensivu Petra Uusitalo Maritta Vehmasto Aulis Ylihonko Mervi	jäsen jäsen jäsen jäsen	 poistui § 76 ajaksi klo 17.11.-17.36
	Roskala Teuvo	varajäsen	etäyhteydellä § 76 klo 17.11-17.36
	Ylikoski Petri Raita-aho Voitto Yli-Rajala Kristiina Männikkö Jaana	valtuuston 1. vpj valtuuston 2. vpj valtuuston 3. vpj kuntayhtymäjohtaja, esittelijä	
	Jokilampi Oili Länne Sirpa	pöytäkirjanpitäjä talousjohtaja	etäyhteydellä
Poissa	Kerola Keijo	valtuuston pj	
Muut osallistujat	Lanne Viveka	kunnanjohtaja	etäyhteydellä, poistui klo 18.30

AllekirjoituksetJukka Koskinen
puheenjohtajaOili Jokilampi
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat**

§:t 62 - 76

Pöytäkirjan tarkastus

02.06.2022

Petra Mäensivu

Maritta Uusitalo

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa Kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Pöytäkirjanpitäjä

Oili Jokilampi

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymähallitus 02.06.2022 § 62

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat.

Esittelijän ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimeäminen

Yhtymähallitus 02.06.2022 § 63

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan sukunimen aakkosjärjestyksessä kaksi kulloinkin vuorossa olevaa jäsentä.

Esittelijän ehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Petra Mäensivu ja Maritta Uusitalo.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Petra Mäensivu ja Maritta Uusitalo.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Yhtymähallitus 02.06.2022 § 64

Hallintosäännön 124 §:n mukaisesti asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijän ehdotus

Yhtymähallitus hyväksyy kokouksen työjärjestyksen.

Kokouskäsittely

Puheenjohtaja ehdotti, että pykälät 75 ja 76 käsitellään pykälän 64 jälkeen.

Päätös

Yhtymähallitus päätti yksimielisesti hyväksyä puheenjohtajan ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta

§ 6

19.05.2022

Yhtymähallitus

§ 65

02.06.2022

Tilintarkastajan raportti vuoden 2021 tarkastustyöstä

Tarkastuslautakunta 19.05.2022 § 6

Tilintarkastajan raportti tilivuoden 2021 tilintarkastustyöstä esitellään kokoukselle. Raportissa on keskeiset havainnot tilintarkastajan vuoden 2021 työohjelman toteutuksesta. Raportin havainnot ovat perustana vuoden 2021 tilintarkastuskertomuksen sisällölle.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee tiedokseen tilintarkastustyön toteutumaraportin vuoden 2021 tarkastustyöstä ja lähettää sen tiedoksi yhtymähallitukselle.

Päätös: Tarkastuslautakunta merkitsi tiedokseen tilintarkastustyön toteutumaraportin vuoden 2021 tarkastustyöstä ja lähettää sen tiedoksi yhtymähallitukselle.

Yhtymähallitus 02.06.2022 § 65

Valmistelija: kuntayhtymäjohtaja Jaana Männikkö

Tilintarkastajan raportti on yhteenveto vuoden 2021 tilintarkastushavainnoista. Raportti on osoitettu tarkastuslautakunnalle sekä tiedoksi ja toimenpiteitä varten yhtymähallitukselle. Raportti on salassa pidettävä (JulKL 24.1 § 15. kohta).

Osana tilintarkastusprosessia on lähetetty 29.3.2022 §40 johdon vahvistusilmoituskirje yhtymähallitukselta tilintarkastajalle.

Esittelijän ehdotus Yhtymähallitus päättää
1) merkitä tilintarkastajan tilintarkastusraportin tietoonsa saatetuksi,
2) ottaa annetut suositukset huomioon hallinnon menettelyohjeissa sekä kirjanpidon käytänteissä ja tilinpäätöksen laadinnassa.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa Kuntayhtymäjohtaja Jaana Männikkö, puh. 044 577 3100, etunimi.sukunimi@eposa.fi

Liitteet

1 Loppuraportti tilikauden 2021 tilintarkastuksen työohjelman toteutumisesta

Yhtymävaltuuston päätösten toimeenpano

Yhtymähallitus 02.06.2022 § 66

Valmistelija: kuntayhtymäjohtaja Jaana Männikkö

Kuntalain 96 § määräys valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta koskee myös kuntayhtymää.

Jos hallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Yhtymävaltuuston käsittelemät asiat 24.5.2022:

1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

2 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

3 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

4 § Tilinpäätös 2021

5 § Vuoden 2021 tilinpäätös ja vastuuvapaus tilivelvollisille

6 § Arviointikertomus vuodelta 2021

7 § Henkilöstötilinpäätös 2021

8 § Osavuosisiraportti 1.1.-31.3.2022

9 § Sosiaali- ja perhepalvelut / Kuljetuspalveluiden toimintaohjeet 2022

10 § Ikäihmisten palveluiden suunnitelma

11 § Sidonnaisuusilmoitusten tiedoksiantaminen yhtymävaltuustolle

12 § Muut asiat

Esittelijän ehdotus

Yhtymähallitus toteaa, että yhtymävaltuusto ei ole ylittänyt toimivaltansa ja että päätökset eivät muuten ole lainvastaisia, ja hyväksyy ne toimeenpantaviksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymäjohtaja Jaana Männikkö, puh. 044 577 3100, etunimi.sukunimi@eposa.fi

Työterveyshuolto ja Digiklinikan käyttöönotto

86/02.08.00/2019

Yhtymähallitus 02.06.2022 § 67

Valmistelija: henkilöstöpäällikkö Heli Vikman

Sopimus työterveyspalveluiden järjestämisestä on sovittu Mehiläinen Oy:n ja Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymä PoSan välillä ajalle 1.1.2022-31.12.2023. Sopimuksen liitteessä 1 on määritelty palvelut. Sairaanhoidon palveluissa (KL 2) on hyväksytty käyttöön Digiklinikka (lääkärichat (KL3) ja työterveysammattilaisten etätuki Digiklinikalla (KL1 ja KL 2) sekä Digiklinikan reseptien uusinnat.

PoSan Työterveysyhteistyön suunnitelmassa 1.1.-31.12.2022 liite 2 PoSan työterveyshuollon sopimuksen sisältö määritellään käytettävät palvelut sisältäen vastaanottokäynnit työterveyslääkärillä, -hoitajalla, työfysioterapeuttilla, -psykologilla, sairaanhoitajalla ja yleislääkärillä sekä työterveyslääkärin läheteellä erikoislääkärillä.

Työterveyden ohjausryhmän kokouksessa 4.5.2022 esiteltiin Digiklinikan palvelua (oheismateriaali). Johtoryhmä on kokouksessaan 11.5.2022 käsitellyt OmaMehiläisen Digiklinikan palvelun käyttöönottoa PoSan henkilöstölle.

Palvelu edistää laadukkaita hoitopolkuja ja seurantaa, parantaa palvelun saatavuutta, automatisoitu hoidontarpeenarviointi (oirekartoituskysely on maksuton) ohjaa oikeaan palveluun sekä käyttäjälle palvelu säästää aikaa ja liikkumista.

Digiklinikka hoitaa pääsääntöisesti akuutteja tarpeita ja arvioi työkykyä sekä ohjaa tarvittaessa asiakkaan paikalliseen työterveystiimiin. Palvelu on käytettävissä klo 7-19 ilman ajanvarausta. Palvelusta veloitetaan työterveyden asiantuntijan käyttämä aika hinnaston mukaisesti. Palvelu on saatavilla suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi.

Valmistelijan esitys

OmaMehiläisen Digiklinikan palvelu otetaan käyttöön PoSan henkilöstölle ajalle 3.6.-31.12.2022.

Esittelijän ehdotus

Yhtymähallitus päättää

1) hyväksyä ottaa käyttöön OmaMehiläisen Digiklinikan palvelun PoSan henkilöstölle ajalle 3.6.-31.12.2022.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa

Henkilöstöpäällikkö Heli Vikman, puh. 044 577 3204, etunimi.sukunimi@eposa.fi

Sosiaaliohjaajan viran perustaminen

76/01.01.00/2019

Yhtymähallitus 02.06.2022 § 68

Valmistelija: sosiaali- ja perhepalvelujohtaja Sonja Vuorela

PoSan lastensuojelutiimissä on työskennellyt neljä sosiaalityöntekijää ja kolme sosiaaliohjaajaa sekä viisi perheohjaajaa tai -työntekijää. Esimiehenä toimii johtava sosiaalityöntekijä.

Lastensuojelulain 1.1.2022 voimaan tulleessa muutoksessa asetettiin lastensuojeluun henkilöstömitoitus. Yhdellä lapsen asioista vastaavalla sosiaalityöntekijällä voi olla vastuullaan enintään 35 lasta vuosina 2022 ja 2023 ja enintään 30 lasta vuodesta 2024 lähtien. Enimmäisasiakasmäärän raja-
aus koskee 0–17-vuotiaita lapsi- ja perhekohtaisen lastensuojelun asiakkuudessa olevia lapsia. Lisäksi lastensuojelulakia on jo aiemmin muutettu jälkihuollon osalta 1.1.2020 alkaen siten, että jälkihuollon ikäraja on nostettu 21 ikävuodesta 25 ikävuoteen. Tämä lakimuutos on lisännyt jälkihuollon asiakkaiden määrää ja pidentänyt asiakkuuksien kestoa eli jälkihuoltotyöskentelyn tarvitsema resurssi on kaikkiaan huomattavasti lisääntynyt.

Lastensuojelulain muutosten johdosta PoSassa tehtiin lastensuojelutiimin tehtäväjakoon joitain muutoksia vuoden 2022 alusta lähtien. Johtavan sosiaalityöntekijän työpanosta kohdennettiin aiempaa enemmän lastensuojeluun, mikä on mahdollistanut asiakastyöhön osallistumisen aiempaa paremmin. Jälkihuoltoasiakkuudet siirrettiin samalla pääsääntöisesti yhden sosiaaliohjaajan ja johtavan sosiaalityöntekijän muodostaman tiimin vastuulle. Avo- ja sijaishuollon asiakkuudet jakautuvat puolestaan neljän lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän kesken, ja sosiaalityöntekijöiden työpareina toimii kaksi sosiaaliohjaajaa. Järjestelyjen avulla on saavutettu lakimuutoksen edellyttämä henkilöstömitoitus (enintään 35 asiakasta) sosiaalityöntekijöiden osalta.

Koska yhden sosiaaliohjaajan työpanos kohdistuu nyt kokonaisuudessaan jälkihuoltoon, on sosiaaliohjaajien määrä avo- ja sijaishuollossa osoittautunut tarpeeseen nähden liian vähäiseksi. Koska kaksi sosiaaliohjaajaa toimii neljän sosiaalityöntekijän työparina, on yhdellä sosiaaliohjaajalla tällöin vastuullaan n. 70 työpariasiakkuutta. Sosiaaliohjaajalla on vahva rooli erityisesti arjen yhteydenpidossa perheen ja yhteistyökumppaneiden kanssa, tilanteiden kartoittamisessa ja selvittämisessä, ohjauksessa ja neuvonnassa, päätösten valmistelussa sekä tiedonkulussa. Sosiaalityöntekijöiden vaihdosten yhteydessä sosiaaliohjaajan rooli jatkuvuuden turvaajana korostuu entisestään.

Talousarviovalmistelun yhteydessä on jo valmistauduttu henkilöstömitoitusta koskevaan lakimuutokseen varaamalla määräraha yhden uuden sosiaaliohjaajan viran palkkakustannuksiin. Alkuvuoden kokemukset osoittavat, että tämän uuden viran täyttäminen on välttämätöntä lastensuojelutiimin toiminnan turvaamiseksi ja lakimuutosten tuomiin vaatimuksiin vastaimiseksi. Uuden sosiaaliohjaajan avulla työparityö ja lapsen ja perheen ympärillä tapahtuva tiimityöskentely mahdollistuvat nykyistä useamman asiakasperheen kohdalla. Samalla ennaltaehkäistään sosiaalityöntekijöiden vaihtuvuuteen liittyviä haasteita.

Valmistelijan ehdotus	Yhtymähallitus päättää 1) perustaa lastensuojelun sosiaaliohjaajan viran ja myöntää siihen täyttöluvan 1.7.2022 lähtien.
Esittelijän ehdotus	Yhtymähallitus päättää 1) perustaa lastensuojelun sosiaaliohjaajan viran ja myöntää siihen täyttöluvan 1.7.2022 lähtien.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Lisätietoja antaa	Sosiaali- ja perhepalvelujohtaja Sonja Vuorela, puh. 044 577 3296, etunimi.sukunimi@eposa.fi

Ankkuri-toiminnan käynnistäminen ja toimivallan delegoiminen

Yhtymähallitus 02.06.2022 § 69

Valmistelija: sosiaali- ja perhepalvelujohtaja Sonja Vuorela

Ankkuri-malli perustuu moniviranomaisyhteistyöhön, jossa asiantuntijat poliisista, sosiaalitoimesta ja terveystoimesta työskentelevät yhdessä poliisi- asemalla. Satakunnassa toimii kaksi ankkuritiimiä (Porissa ja Raumalla), joiden toimintaa pilotoidaan nyt koko maakunnan alueella. Pilotti on osa Satakunnan tulevaisuuden sote-keskus-hanketta (TulSote).

Ankkuri-toiminnan tavoitteina ovat:

1. Varhainen puuttuminen alaikäisen rikolliseen käyttäytymiseen, nuoren asiakkaan kokonaisvaltainen elämäntilanteen ja avun tarpeen selvittäminen sekä tarkoituksenmukainen sekä tarkoituksenmukaiseen avun ja tuen piiriin ohjaaminen.
2. Nopea puuttuminen lähisuhde- ja perheväkivaltaan sekä tarkoituksenmukaisen avun ja tuen piiriin ohjaaminen.
3. Sisäisen turvallisuuden lisääminen monialaisella yhteistyöllä.

Ankkuritiimin työnjako on seuraava: Sosiaalityöntekijä vastaa sekä alaikäisten rikoksentekeijöiden, että perheväkivaltaa koskevista lastensuojeluilmoitusten käsittelystä, sosiaalihuoltolain mukaisista palvelutarpeen arvioinneista ja lastensuojelutarpeen selvittämisestä. Sosiaalityöntekijän vastuulla ovat arvioinnin lisäksi myös tarvittavat kiireelliset lastensuojelutoimenpiteet. Ankkuritiimin sosiaaliohjaaja toimii sosiaalityöntekijän työparina lastensuojeluilmoitusten käsittelystä ja lapsen palvelutarpeen arvioinneissa. Ankkuritiimin sairaanhoitaja arvioi asiakkaan psyykkistä vointia sekä päih-teiden käyttöä ja mahdollista hoidon ja tuen tarvetta. Sairaanhoitaja osallistuu työskentelyyn niin alaikäisten rikoksentekeijöiden ja rikoksen uhriksi joutuneiden asioissa kuin perhe- ja lähisuhdeväkivaltatapauksissakin.

Pilotissa Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymän alue tulee osaksi Porin Ankkuritiimiä. Ankkuritiimin työntekijät työskentelevät Porin Perusturvassa ja käyttävät PoSan puolesta tarvittavaa sosiaali- ja terveydenhuollon toimivaltaa PoSan asiakkaiden osalta.

Työskentelyssä syntyvät tiedot merkitään PoSan rekisterinpitäjänä ylläpitämiin asiakastietojärjestelmiin SosiaaliEfficiaan ja Lifecareen, joihin Ankkuritiimin työntekijöillä on tarvittavat käyttöoikeudet. Sairaanhoitaja käyttää ja kirjaa terveydenhuollon tietojärjestelmään, sosiaalityöntekijä ja -ohjaaja sosiaalihuollon tietojärjestelmään.

Valmistelijan esitys

Yhtymähallitus valtuuttaa Ankkuritiimissä työskentelevät sosiaalityöntekijät, sosiaaliohjaajat ja sairaanhoitajat käyttämään PoSalle kuuluvaa sosiaali- ja terveydenhuollon toimivaltaa tarvittavin osin edellä kuvatun mukaisesti sekä tätä tehdessään käyttämään PoSan rekisterinpitäjänä ylläpitämiä asiakastietojärjestelmiä SosiaaliEfficaa ja Lifecarea, joihin heille annetaan tarvittavat käyttöoikeudet.

Esittelijän ehdotus

Yhtymähallitus päättää

- 1) valtuuttaa Ankkuritiimissä työskentelevät sosiaalityöntekijät, sosiaaliohjaajat ja sairaanhoitajat käyttämään PoSalle kuuluvaa sosiaali- ja terveydenhuollon toimivaltaa tarvittavin osin esittelytekstissä kuvatun

Pöytäkirjan tarkastajat:

mukaisesti,

- 2) valtuuttaa toimialueen johtajan hyväksymään asianosaisille käyttöoikeudet PoSan rekisterinpitäjänä ylläpitämiin asiakastietojärjestelmiin; SosiaaliEffica ja Lifecare.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa

Sosiaali- ja perhepalvelujohtaja Sonja Vuorela, puh. 044 577 3296, etunimi.sukunimi@eposa.fi

Kehyskuntien peruspalvelukeskusten joulusulut

83/00.01.02/2019

Yhtymähallitus 02.06.2022 § 70

Valmistelija: kuntayhtymäjohtaja Jaana Männikkö

Kehyskuntien peruspalvelukeskukset ovat olleet useana vuonna suljettuina joulun ja uuden vuoden aikaan noin kahden viikon ajan. Terveyspalveluiden hoidonohjaus toimii sulkuaikaan normaaliin tapaan.

Terveyspalvelut esittää peruspalvelukeskusten (Honkajoki, Jämijärvi, Karvia, Pomarkku, Siikainen) sulkua aikavälille 23.12.2022 – 8.1.2023.

Esittelijän ehdotus

Yhtymähallitus päättää

- 1) hyväksyä kehyskuntien peruspalvelukeskusten (Honkajoki, Jämijärvi, Karvia, Pomarkku, Siikainen) sulut ajalla 23.12.2022 - 8.1.2023.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymäjohtaja Jaana Männikkö, puh. 044 577 3100, etunimi.sukunimi@eposa.fi

Täyttöluvut

114/01.01.01/2019

Yhtymähallitus 02.06.2022 § 71

Valmistelija: kuntayhtymäjohtaja Jaana Männikkö

Palvelualueilta on tullut esitykset avoimeksi tulevien työ- ja virkasuhteiden täyttöluvista.

Palvelualueet ovat perustelleet henkilöstöressurssien välttämättömyyttä palvelutuotannon toteuttamiseksi.

Asiaa esitellään tarkemmin kokouksessa.

Esittelijän ehdotus

Täyttöluvut käsitellään kokouksessa ja päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Kokouskäsitely

Esittelijä ehdotti, että yhtymähallitus myöntää seuraavat täyttöluvut:

	Palvelualue	Tehtävänumero	Virka / työsuhde	Kust.-paikka	Toimipiste	Täyttölupa alk.	Täyttölupa saakka / toistaiseksi
1	Ikäihmisten palvelut	4010003	sosiaalityöntekijä, virka	45041201		1.8.2022	toistaiseksi
2	Ikäihmisten palvelut	4010002	asumispalvelupäällikkö, virka	45040101		1.8.2022	toistaiseksi
3	Ikäihmisten palvelut	4210088	lähihoitaja, työsuhde	45042101	kotihoito	1.6.2022	toistaiseksi
4	Ikäihmisten palvelut	4210089	lähihoitaja, työsuhde	45042101	kotihoito	1.6.2022	toistaiseksi
5	Ikäihmisten palvelut	4337010	lähihoitaja, työsuhde	45043351	asumispalvelut	1.6.2022	toistaiseksi
6	Terveyspalvelut	5120004	sairaanhoitaja, työsuhde	45051201	vastaanotot	20.6.2022	toistaiseksi
7	Terveyspalvelut	5210006	terveyskeskushammaslääkäri, virka	45052101		30.5.2022	30.11.2022
8	Terveyspalvelut	useita	terveyskeskushammaslääkäri, virka	45052101		30.5.2022	30.11.2022

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymäjohtaja Jaana Männikkö, puh. 044 577 3100, etunimi.sukunimi@eposa.fi ja ao. palvelujohtajat

Yhtymähallitus

§ 72

02.06.2022

Viranhaltijapäätökset

Yhtymähallitus 02.06.2022 § 72

Yhtymähallitukselle saatetaan tiedoksi kuntayhtymäjohtajan ja palvelujohtajien viranhaltijapäätökset ajalta 29.4.-24.5.2022.

Esittelijän ehdotus

Yhtymähallitus päättää merkitä edellä mainitut viranhaltijapäätökset tietoon saatetuiksi eikä käytä hallintosäännön mukaista otto-oikeuttaan ao. päätöksiin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Saapuneet päätökset

Yhtymähallitus 02.06.2022 § 73

- 1) Valvra V/8865/2022; Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Smart Diagnostiikka Oy.
- 2) Valvira V12197/2022, V12661/2022, V14163/2022; Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, 9Lives Ensihoito Oy.
- 3) Valvira V/13529/2022; Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Sataseudun Ambulanssipalvelu Oy.
- 4) Valvira V/4167/2022; Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen, Lahden Ensioitopalvelu Oy.
- 5) Valvira V/8633/2022; Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen, Adxto Oy.
- 6) Valvira V/14295/2022; Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Sivupersoonaa Oy.
- 7) Valvira V/8626/2022, V/8669/2022: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen, Suomen Terveystalo Oy mobiilinäytteenotot.
- 8) Lounais-Suomen aluehallintovirasto LSAVI/6112/2022; Imoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteröinnin muuttaminen, Tuki- ja vamennuspalvelu Luotsi Oy .
- 9) Lounais-Suomen aluehallintovirasto LSAVI/4218/2022; Yksityisten sosiaalipalvelujen vastuuhenkilön vaihtuminen, Recare Oy Onnikoti Kerttu.
- 10) Satakunnan sairaanhoitopiiri 23.5.2022 § 75 / Toiminnan ja talouden katsaus 1-4 kk/2022.
- 11) Porin kaupunki, perusturvalautakunta 19.5.2022 § 84 / Hammasteknikkopalvelun option käyttöönotto.

Esittelijän ehdotus

Yhtymähallitus päättää merkitä saapuneet päätökset tietoonsa saatetuiksi ja tyytyä annettuihin päätöksiin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ilmoitusasiat

Yhtymähallitus 02.06.2022 § 74

Muut ilmoitusasiat

- 1) Yhtymähallituksen syksyn 2022 kokousaikataulu: 30.8.2022, 27.9.2022, 25.10.2022, 22.11.2022, 20.12.2022.
- 2) Kuntayhtymäjohtajan vuosiloma 27.6.-17.7.2022.

Esittelijän ehdotus

Yhtymähallitus merkitsee tietoon saatetuksi yllämainitut asiat.

Päätös

Yhtymähallitus

§ 75

02.06.2022

Lisäasian ottaminen

Yhtymähallitus 02.06.2022 § 75

Yhtymähallitus päättää ottaa seuraavan asian käsiteltäväksi lisäasiana.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallinto-oikeuden lausuntopyyntö

118/01.02.01/2019

Yhtymähallitus 02.06.2022 § 76

Valmistelija: kuntayhtymäjohtaja Jaana Männikkö

Kuntayhtymään on saapunut 20.5.2022 Turun hallinto-oikeuden lausuntopyyntö koskien yhtymähallituksen päätökseen 3.5.2022 § 53 kohdistuvaa kunnallisvalitusta. Hallinto-oikeuden lausuntopyyntö ja kunnallisvalituksen sisältö ilmenee esityslistan liitteestä.

Asianajotoimisto Roihu Oy on avustanut lausuman valmistelussa. Esityslistan liitteenä on kuntayhtymän asiamiehen valmisteleva vastaus hallinto-oikeuden lausuntopyyntöön.

Esittelijän ehdotus

Yhtymähallitus päättää

- 1) valtuuttaa Asianajotoimisto Roihu Oy:n toimimaan kuntayhtymän oikeudenkäyntiasiamiehenä,
- 2) lausua Turun hallinto-oikeudelle liitteen mukaisesti. Lausumaan voidaan tehdä tarvittaessa vähäisiä tai teknisiä muutoksia ennen sen toimittamista hallinto-oikeudelle.

Mervi Ylihonko poistui kokouksesta jäävinä (HL 28 § kohta 1, asianosaisjäävi) tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.11-17.36.

Varajäsen Teuvo Roskala oli läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 17.11-17.36.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymäjohtaja Jaana Männikkö, puh. 044 577 3100,
etunimi.sukunimi@eposa.fi

Liitteet

2 Vastaus lausuntopyyntöön / Yhtymähallituksen päätös 3.5.2022 § 53

Muutoksenhakukielto ja oikaisuvaatimusohje

Kokouspäivämäärä

Pykälät

2.6.2022**§ 62 - 76****Muutoksenhakukielto**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa sekä kokouksen järjestäytymistä:

§ 62 - 66, 68, 71 - 76

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 § 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

§ 67, 69, 70

HvalL 3 §:n 1 mom / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (pykälät ja valituskieltojen perusteet):

§

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen viranhaltija tai työntekijä voi saada asian käsiteltäväksi työnantajan ja ammattiyhdistyksen välisessä paikallisneuvottelussa kunnallisen pääsopimuksen 8, 10 ja 11 §:n mukaisesti.

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymä**Yhtymähallitus****PL 46****38701 KANKAANPÄÄ****Puhelin 02 577 30 (vaihde)****Sähköposti kirjaamo@eposa.fi****§ 67, 69, 70**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä viraston aukioloaikana.

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

§

Viranomaisen, jolle valitus tehdään:

Turun hallinto-oikeus
PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4
20101 TURKU

Puhelin 029 56 42400 (vaihe)

Telekopio 029 56 42414

Sähköposti turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valitus on valittajan tai sen muun laatijan allekirjoitettava.

Valitukseen tulee liittää

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus tiedoksisaantipäivästä

Valitus on lähetettävä tai jätettävä virka-aikana ennen valitusajan päättymistä Turun hallinto-oikeudelle.

Postiin valitus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös faxina. Alkuperäinen valitus on kuitenkin lähetettävä viipymättä.

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa Kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Otteet on lähetetty tiedoksi postitse ___/___ 202__.

Tiedoksiantaja: _____

Liitetään pöytäkirjaan